

**Принято**

Общим собранием трудового коллектива  
МБДОУ ДС «Светлячок» г.Волгодонска

Протокол № 1

от 13.05.2015 г.

**Утверждено**

Приказом МБДОУ ДС «Светлячок»  
г.Волгодонска

от 06.07.2015 № 175

**Кодекс  
профессиональной  
этики и служебного  
поведения работников**

г. Волгодонск

## **I. Общие положения.**

1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Светлячок» г.Волгодонска (далее – кодекс МБДОУ) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 года), Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона о противодействии коррупции, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться все работники МБДОУ независимо от занимаемой ими должности.

3. При поступлении на работу в МБДОУ, гражданин обязан ознакомиться с положениями кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников МБДОУ для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета МБДОУ.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками МБДОУ своих должностных обязанностей.

6. Знание и соблюдение работниками МБДОУ кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

## **II. Основные принципы и правила служебного поведения работников**

1. Основные принципы служебного поведения работников МБДОУ являются основой поведения граждан Российской Федерации.

2. Работники МБДОУ, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МБДОУ;

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работников МБДОУ;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

- не оказывать предпочтения каким - либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния

отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- уведомлять заведующего, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету МБДОУ;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновению конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на воспитанников, родителей (законных представителей), коллег при решении вопросов личного характера;

- соблюдать установленные МБДОУ правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

- воздерживаться от публичных выступлений, в том числе в средствах массовой информации, без согласования с администрацией МБДОУ;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами МБДОУ, находящимися в сфере его ответственности.

3. Работники МБДОУ обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

4. Работники МБДОУ в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

5. Работники МБДОУ обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Работники МБДОУ при исполнении должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7. Работнику МБДОУ запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых и иные вознаграждения).

8. Работник МБДОУ может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органе местного самоуправления норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Работник МБДОУ обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность, которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

10. Заведующий МБДОУ, по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- принимать меры по предупреждению коррупции;

- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

11. Заведующий МБДОУ должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным примером подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

12. Заведующий МБДОУ, по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных ему работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

### **III. Этические правила служебного поведения работников**

1. В служебном поведении работнику МБДОУ необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В служебном поведении работник МБДОУ воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- курения на территории МБДОУ.

3. Работники МБДОУ призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4. Внешний вид работников МБДОУ при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### **IV. Ответственность за нарушение положений кодекса.**

1. Нарушение положений кодекса рассматривается общим собранием трудового коллектива и администрацией образовательного учреждения, а при необходимости - более высокой профессиональной организацией.