## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ ДС «СВЕТЛЯЧОК» г.ВОЛГОДОНСКА НА 2019 ГОД

№ n/n	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнени.
	1. Меры по нормативному обеспечени	ю противодействия	коррупции
	1.1. Совершенствование механизмов ат нормативно-право	* * * '	спертизы
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	оннкотооп
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБДОУ	Заведующий	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений и т.д.	Заведующий	по мере необходимости
1.2.	Разработка системы мер, направленных руководства М		не осуществления
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	май 2019г
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий	оннкотооп
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	март 2019г

1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения		в течение года
	законодательства в области	Заведующий	по мере
	противодействия коррупции, об		необходимости
	эффективности принимаемых мер по		
	противодействию коррупции на:		
	- совещаниях;		
	- педагогических советах;		
	- общих собраниях Трудового		
	коллектива;		
	- собраниях и конференциях для		
	родителей (законных		
	представителей).		
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной		
	ответственности педагогических	Заведующий	по факту выявлени
	работников, не принимающих		1
	должных мер по обеспечению		
	исполнения антикоррупционного		*
	законодательства		
	еры по совершенствованию управлени рганизация информационного взаимодей		
2.1.1.	Информационное взаимодействие	Заведующий	постоянно
	руководителей МБДОУ с		
	подразделениями		
	правоохранительных органов,		-
	занимающихся вопросами		
	противодействия коррупции		
	2.2. Совершенствование организа по размещению государ		БДОУ
2.2.1.	Обеспечение систематического	Заведующий,	оннкотооп
	контроля за выполнением условий контрактов	зам. зав. по АХЧ	
2.2.2.	Контроль за целевым	Заведующий,	оннкотоп
	использованием бюджетных средств	зам. зав. по АХЧ	
	в соответствии с контрактами		
	2.3. Регламентация использования и	 імущества и ресурсов	в МБДОУ
Органи	зация систематического контроля за	Зам. зав. по АХЧ	постоянно
	нением актов выполненных работ по		
провел	ению ремонта в МБДОУ		
провед	зация контроля, в том числе и	Заведующий,	постоянно
	1	зам. зав. по АХЧ,	
Органи	гвенного, за использованием и	344.1.1	
Органи общест	* '	старший	
Органи общест расходе	гвенного, за использованием и		
Органи общест расходо имущее	твенного, за использованием и ованием денежных средств в МБДОУ,	старший	
Органи общест расходо имущее деятеля	гвенного, за использованием и ованием денежных средств в МБДОУ, ства, финансово-хозяйственной	старший	
Органи общест расходо имущео деятелн - закон	гвенного, за использованием и ованием денежных средств в МБДОУ, ства, финансово-хозяйственной ьностью МБДОУ, в том числе:	старший	
Органи общест расходо имущео деятелн - закон	гвенного, за использованием и ованием денежных средств в МБДОУ, ства, финансово-хозяйственной ьностью МБДОУ, в том числе: ности формирования и расходования	старший	
Органи общест расходо имущео деятели - закон внебюд платы; - распр	гвенного, за использованием и ованием денежных средств в МБДОУ, ства, финансово-хозяйственной вностью МБДОУ, в том числе: ности формирования и расходования джетных средств в части родительской веделения выплат стимулирующего	старший	
Органи общест расходо имущео деятели - закон внебюд платы; - распр	гвенного, за использованием и ованием денежных средств в МБДОУ, ства, финансово-хозяйственной вностью МБДОУ, в том числе: ности формирования и расходования джетных средств в части родительской	старший	

## 2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБДОУ

Использование телефона «горячей линии» в	Заведующий,	постоянно
целях выявления фактов вымогательства,	зам. зав. по АХЧ.	постоянно
взяточничества и других проявлений	старший	
коррупции, а также для более активного	воспитатель	
привлечения общественности к борьбе с	БОСПИТАТСЛЬ	
данными правонарушениями. Организация		
личного приема граждан администрацией		
МБДОУ		
Информирование родителей (законных	Заведующий	постоянно
представителей) о правилах приема в		
МБДОУ		
Изготовление памяток для родителей «Стоп	Старший	постоянно
коррупция!»	воспитатель	
Проведение выставки рисунков	Старший	постоянно
воспитанников МБДОУ «Наши права»	воспитатель	
Пополнение родительских уголков	Старший	постоянно
информацией по противодействию	воспитатель,	
коррупции	воспитатели	
Усиление контроля за недопущением фактов	Заведующий	постоянно
незаконного сбора средств с родителей		
(законных представителей) воспитанников в		
МБДОУ		

Осуществление экспертизы жалоб и	Заведующий,	постоянно
обращений граждан, поступающих через	зам. зав. по АХЧ,	
системы общего пользования (почтовый,	старший	
электронный адреса, телефон) на действия	воспитатель	
(бездействия) руководителя и сотрудников		
МБДОУ с точки зрения наличия сведений о		
фактах коррупции и организации их		
проверки		